



název: **Spolek rodičů a přátel školy ZŠ Milady Petřkové Velký Týnec**
sídlo: **obec Velký Týnec**
IČ: **27016099**

Stanovy Spolku rodičů a přátel školy ZŠ Milady Petřkové Velký Týnec

I. Úvodní ustanovení

1. Spolek rodičů a přátel školy ZŠ Milady Petřkové Velký Týnec, z.s. (dále jen „SRPŠ“) je dobrovolným sdružením rodičů, zákonných zástupců dětí a občanů, kteří se zajímají o výchovu dětí a mládeže a práci školy, založený dle § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen občanský zákoník),
2. Spolek používá název „Spolek rodičů a přátel školy ZŠ Milady Petřkové Velký Týnec, z.s.“,
3. Sídlo SRPŠ je v obci Velký Týnec,
4. SRPŠ je nepolitickou a nezávislou zájmovou organizací, zastupující zájmy dětí při vzdělávání, výchově a rozvoji jejich osobnosti,
5. SRPŠ spolupracuje se školou a k ní přidruženou mateřskou školou, orgány samosprávy a státní správy i jinými společenskými organizacemi a veřejnými institucemi.

II. Účel a cíle

1. Účel SRPŠ je zaměřen na spolupráci při vzdělávacím a výchovném působení rodiny, školy i dalších institucí, na rozvoj zájmové činnosti dětí a na účinnou dobrovolnou pomoc škole při plnění jejího poslání,
2. v rámci své činnosti SRPŠ:
 - 2.1. předkládá vedení školy náměty a připomínky a podílí se na jejich řešení,
 - 2.2. prosazuje oprávněné zájmy žáků školy a jejich zákonných zástupců,
 - 2.3. přispívá škole dobrovolnou pomocí, materiálními a finančními prostředky k zajištění činnosti školy a zlepšování školního prostředí,
 - 2.4. organizuje ve spolupráci s vedením školy kulturní, společenské či sportovní akce.

III. Členství

1. Členem SRPŠ se může stát každý občan starší 18 let, který souhlasí se stanovami SRPŠ a jeho činností,
2. členství je dobrovolné a vzniká zaplacením finančního příspěvku za jedno každé dítě navštěvující ZŠ Milady Petřkové,
3. vznik členství v SRPŠ:
 - 3.1. zákonní zástupci dětí aktuálně registrovaných ve škole, kteří zaplatí finanční příspěvek, se automaticky stávají členy,
 - 3.2. ostatní osoby se stávají členy SRPŠ po podání písemné přihlášky představenstvu rady SRPŠ a zaplacení finančního příspěvku,
 - 3.3. finanční příspěvek je splatný do 30. listopadu příslušného roku,
 - 3.4. členům mohou pomáhat i přátelé a sympatizanti, kteří nejsou členy SRPŠ a souhlasí se stanovami SRPŠ.
4. Člen SRPŠ je povinen:
 - 4.1. platit finanční příspěvek,
 - 4.2. dodržovat stanovы SRPŠ,
 - 4.3. hájit zájmy SRPŠ, resp. ZŠ Milady Petřkové.
5. Člen SRPŠ má práva:
 - 5.1. podávat písemné návrhy a připomínky k fungování SRPŠ prostřednictvím důvěrníka příslušné třídy,
 - 5.2. být informován o činnosti SRPŠ a chystaných akcích SRPŠ.
6. Členství člena SRPŠ zaniká:
 - 6.1. nezaplacením finančního příspěvku,
 - 6.2. porušením stanov,
 - 6.3. rozhodnutím Představenstva o vyloučení,
 - 6.4. zánikem SRPŠ.





7. Při ukončení členství nebo vyloučení člena ze SRPŠ mu nevzniká nárok na vrácení finančních prostředků či jiných darů.

IV. Orgány

Orgány SRPŠ jsou:

1. Valná hromada
2. Představenstvo
3. Kontrolní a revizní rada

Ad1) Valná hromada

- 1.1. Valná hromada je nejvyšším orgánem a skládá se ze zástupců z řad rodičů dětí ZŠ Milady Petřkové, kteří byli řádně zvoleni do funkce Třídního důvěrníka,
- 1.2. Třídní důvěrník musí být členem SRPŠ, je volen jednou ročně v každé třídě na období jednoho školního roku a musí účastnit schůzí Valné hromady.
- 1.3. Valná hromada se schází minimálně jednou ročně a svolává ji Představenstvo SRPŠ,
- 1.4. Valné hromadě přísluší:
 - 1.3.1. schvalovat činnost a fungování SRPŠ,
 - 1.3.2. podílet se na úpravách stanov a schvalovat jejich změny,
 - 1.3.3. podílet se na schvalování plánů, úkolů a vizí organizace pro následující období,
- 1.4. Valná hromada je usnášení schopná bez ohledu na počet přítomných,
- 1.5. usnesení Valné hromady jsou přijímána nadpoloviční většinou,
- 1.6. o každém zasedání Valné hromady je pořízen písemný záznam.

Ad2) Představenstvo

- 2.1. Představenstvo je statutárním orgánem SRPŠ,
- 2.2. funkční období Představenstva je pětileté,
- 2.3. Představenstvo má pět členů:
 - 2.3.1. předseda,
 - 2.3.2. místopředseda,
 - 2.3.3. hospodář,
 - 2.3.4. zapisovatel,
 - 2.3.5. poradce,
- 2.4. z každého jednání Představenstva je pořízen zápis zapisovatelem nebo jím pověřenou osobou,
- 2.5. Představenstvo volí svého předsedu,
- 2.6. předseda Představenstva svolává schůzi Představenstva,
- 2.7. Představenstvo je usnášeníschopné a rozhoduje nadpoloviční většinou všech jeho přítomných členů, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy,
- 2.8. změna člena Představenstva se děje na základě písemné žádosti odstupujícího člena Představenstva,
- 2.9. rozhodnutí o přijetí nového člena Představenstva se děje dohodou zbylých členů Představenstva,
- 2.10. Představenstvo je odpovědné za své jednání Valné hromadě a pravidelně ji předkládá výroční zprávu,
- 2.11. Představenstvu přísluší:
 - 2.11.1. podílet se na schvalování a realizaci plánů, úkolů, projektů a vizí pro další období,
 - 2.11.2. správa majetku SRPŠ,
 - 2.11.3. udělení čestného členství ve Spolku osobám či organizacím, které se významnou měrou podílely nebo podílejí na uskutečňování úkolů a předsevzetí tohoto SRPŠ,
 - 2.11.4. stanovovat a schvalovat výši finančního příspěvku,
 - 2.11.5. vypracovat závěrečnou zprávu o průběhu uplynulého období.
- 2.12. Předseda jedná za spolek a zastupuje SRPŠ v jednání s vedením školy, s orgány veřejné správy a s jinými organizacemi. Má podpisovou pravomoc jménem SRPŠ. Předseda svolává jednání Představenstva a řídí jeho činnost,
- 2.13. Místopředseda zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti a může být Představenstvem pověřen některými úkoly, spadajícími do kompetence předsedy,
- 2.14. Hospodář odpovídá za finanční hospodaření SRPŠ, podává Valné hromadě nejméně jednou ročně zprávu o finančním hospodaření.





Ad3) Kontrolní a revizní rada

- 3.1. Valná hromada volí tříčlennou Kontrolní a revizní radu z řad třídních důvěrníků, kdy jeden z nich je zvolen předsedou, na období jednoho školního roku k dohledu nad dodržováním stanov a hospodařením SRPŠ.,
- 3.2. Kontrolní a revizní rada provádí roční kontrolu roční uzávěrky a kontrolu čerpání rozpočtu SRPŠ.,
- 3.3. o výsledcích kontrol podává písemné zprávy Valné hromadě.

Všechny funkce v SRPŠ jsou čestné, bez nároku na odměnu.

V. Zásady hospodaření

1. SRPŠ získává prostředky ke své činnosti zejména z finančních příspěvků. Jinými zdroji příjmů SRPŠ mohou být výnosy z akcí pořádaných SRPŠ, dary, dotace a výnosy z dalších aktivit,
2. výši finančního příspěvku stanoví každoročně Představenstvo,
3. SRPŠ vede vlastní bankovní účet, který je oddělen od ostatních finančních prostředků ZŠ,
4. dispoziční právo k účtům SRPŠ má předseda, místopředseda a hospodář,
5. evidenci hospodaření vede hospodář SRPŠ v pokladní knize a na požádání jej předkládá Kontrolní a revizní radě ke kontrole.

VI. Zánik

1. SRPŠ zaniká: zrušením s likvidací, fúzí nebo rozdělením,
2. o zániku SRPŠ rozhoduje Představenstvo a oznamuje jej orgánům, u kterých je SRPŠ registrován,
3. při zániku se stanoví likvidační komise, která vypořádá práva a závazky SRPŠ,
4. zánik SRPŠ ohlásí předseda Představenstva řediteli školy,
5. zaniká-li SRPŠ likvidací, likvidační zůstatek případně škole, která jej použije k financování mimoškolních aktivit pro své žáky.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Otázky, které nejsou upraveny těmito stanovami, se řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Změny a dodatky těchto stanov schvaluje Valná hromada SRPŠ písemným zápisem.
3. Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem registrace.

Ve Velkém Týnci dne 22.08.2019.

